NEZA RWANDA
bringing cultures together.

Stellenausschreibung

Ich führe das Reiseunternehmen Neza Rwanda. Wir organisieren Individual- und Gruppenreisen nach Ruanda und vermitteln internationale Praktika.

Wir sind auf der Suche nach Unterstützung im Bereich Marketing und Organisation.
Pensum ca. 40 % (2 Arbeitstage wöchentlich)
Hybrid möglich (geplante Absprachen in Zollikon, sonst arbeiten remote möglich)
Bezahlung auf Stundenbasis.

Aufgaben:

- Bearbeiten der Ausschreibungen / Präsentationen
- Organisation der Reisen/Praktika
- Anpassungen der Website
- Kontakt / Mailbox
- Allgemeine Projektunterstützung

Bewerbung: E-Mail an jackie@nezarwanda.com mit Lebenslauf und Motivationsbrief.
Auswahlverfahren läuft ab sofort.

Falls sich weitere Personen freiwillig engagieren möchten, würde sich mein Entwicklungsprojekt Sangira anbieten.
Aufgabenstellungen nach Interesse und Absprache :-)
z.B. Eventorganisation, Fundraising, Social Media
Als Einblick: **Im November wurde über das Projekt auf SRF berichtet (30 Min)**

Film SRF Reporter

Ich freue mich über Bewerbungen per E-Mail.

Jackie Helfenberger

Neza Rwanda • Sonnenfeldstrasse 20a • 8702 Zollikon Switzerland
contact@nezarwanda.com • www.nezarwanda.com • +41 78 671 80 90